

求人番号

43010-27428651

事業所番号

4301-122-1

受付年月日

令和7年9月10日

紹介期限日

令和7年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Y49

Y70

Z54

就業地住所

熊本県熊本市中央区

職業分類

050-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イリヨウホウジン キセイカイ  
医療法人 起生会

所在地

〒 860-0855  
熊本県熊本市中央区北千反畑町 2 番 5 号

ホームページ

https://yoshida-h.net

2 仕事内容

職種

介護総合職員／なでしこ【中央区】

仕事内容

・介護老人保健施設における、利用者（入所者）への介護業務全般（入浴・食事・排泄介助等）  
・記録  
・委員会、会議への参加等

「変更範囲：会社の定める業務」

◎画像情報をご覧ください。  
求人票を閉じて「詳細を表示」→「事業所画像情報」で閲覧可  
【中高年層（ミドルシニア）歓迎求人】  
中高年層（ミドルシニア）で正社員登用の機会に恵まれなかった方歓迎

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 860-0855  
熊本県熊本市中央区北千反畑町 2 番 5 号

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性  
あり 転勤範囲  
同一法人内 4 事業所  
\* 求人に関する特記事項参照

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢を上限として募集するもの

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要PCスキル

電子化しておりますので、PC入力作業は必須

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 173,600 円 ~ 258,400 円  
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額 132,800 円 ~ 201,600 円  
月平均労働日数 (21.0 日)

処遇改善 手当 15,000 円 ~ 15,000 円  
特定処遇改善 手当 14,000 円 ~ 30,000 円  
介護事業支援 手当 11,800 円 ~ 11,800 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

・精勤手当 4,000 円  
・日祝手当 600 円/回  
・夜勤手当 8,500 円/回  
・家族手当 18歳未満の子: 7,000 円  
その他: 4,000 円  
・資格手当 (特記事項参照)

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 月額 26,500 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 10 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 25 日

昇給

あり (前年度実績 あり)  
金額 1 月あたり 1,400 円 ~ 2,400 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)  
賞与月数 計 2.90ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 起生会 |
|------|----------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 15時 30分 ～ 09時 30分<br>（3） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）11：00～20：00〕                                                                         |
|         | シフト制                                                                                                     |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 112日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔所属長の定めた勤務表による<br>*夏季休暇3日、年末年始休暇5日（12／30～1／3）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕               |

5 その他の労働条件等

|        |                                                             |       |             |
|--------|-------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                   | 退職金共済 | 退職金制度       |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                                        | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                        |       |             |
|        | 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし（一律 65歳）                             |       |             |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>                      |       |             |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>〔託児施設に関する特記事項<br>保育料無料 *空き状況についてはお問い合わせ下さい。〕 |       |             |

6 会社の情報

|         |                                                                                            |                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 278人<br>就業場所 164人<br>（うち女性 133人）<br>（うちパート 38人）                                       | 設立年 明治34年<br>資本金 380万円<br>労働組合 なし                                                          |
|         | 事業内容                                                                                       | 《医療》内科全般（呼吸器・循環器・消化器・糖尿病・神経・腫瘍他）、アレルギー科、リハビリ科等《介護》施設入所・短期入所・DC・居宅介護支援・訪問介護・GH・DS・特定施設（サ高住） |
| 会社の特長   | 124年の歴史を誇り急性期から慢性期の疾患を中心とした内科系の病院。近隣の急性期病院、福祉施設と連携し、地域医療・保健・福祉をチーム医療で支え皆様に親しまれ選ばれる病院を目指します |                                                                                            |
| 役職／代表者名 | 理事長 吉田 元樹                                                                                  | 法人番号 5330005001146                                                                         |
| 就業規則    | フルタイム あり パートタイム あり                                                                         |                                                                                            |
|         | 職務給制度 あり                                                                                   | 復職制度 なし                                                                                    |
|         | 育児休業 あり 取得実績 あり                                                                            | 介護休業 あり 取得実績 あり<br>看護休暇 あり 取得実績 あり                                                         |
|         | 外国人雇用実績 あり                                                                                 | U I J ターン歓迎                                                                                |

求人に関する特記事項

\*併設病院及びグループホーム等への人事異動の可能性もございます。  
\*マイカー通勤：駐車場代／5,000円  
\*【定期的に支払われる手当】の続き  
法人が定めた『経験技能のある介護福祉士』と認めた場合は特定処遇改善手当14,000円に替えて30,000円を支給する。  
\*【その他手当付記事項】の続き  
資格手当 介護福祉士7,000円、実務者研修3,000円  
\*プリセプター制度を導入し、先輩職員が丁寧に指導しますので、未経験の方も歓迎です。  
\*福利厚生 ・医療費半額控除制度（表参道吉田病院受診の場合）  
・インフルエンザ予防接種補助制度  
・慶弔休暇、リフレッシュ休暇制度  
・社内レクリエーション（ボーリング大会等）  
・社員食堂  
\*1なでしこガーデン上熊本 2デイサービスかみくま  
3グループホームこ・こ 4デイサービス こ・こ

7 選考等

|                     |                                                                                 |           |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数                | 1人                                                                              | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法                | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                         |           |
| 結果通知                | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                                     |           |
| 通知方法                | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                      |           |
| 日時                  | 随時                                                                              |           |
| 選考場所                | 〒 860-0855<br>熊本県熊本市中央区北千反畑町2番5号                                                |           |
| 応募書類等               | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                             |           |
|                     | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                                 |           |
|                     | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                                                  |           |
| 〔選考に関する特記事項<br>事務長〕 |                                                                                 |           |
| 担当者                 | 事務長<br>ヨシダ ヤスヒト<br>吉田 泰仁<br>電話番号 096-343-6161 内線（ ）<br>FAX 096-343-7626<br>Eメール |           |